

Załącznik do uchwały  
Rady Gminy Nowogródek Pomorski  
Nr XVIII/122/16  
z dnia 3 listopada 2016 r.

## **ROZDZIAŁ I**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. 1. Program współpracy Gminy Nowogródek Pomorski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.

2. Program określa formy, zasady, zadania priorytetowe w zakresie współpracy organów samorządowych Gminy Nowogródek Pomorski z organizacjami, których realizacja związana będzie z wydatkowaniem środków publicznych.

3. Podstawą Programu współpracy Gminy Nowogródek Pomorski z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016.239)

4. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016.239)

2) podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy,

3) programie – należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Nowogródek Pomorski z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,

4) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016.239),

5) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Nowogródek Pomorski,

6) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Nowogródek Pomorski.

## **ROZDZIAŁ II**

### **CELE PROGRAMU**

§ 2. 1. Celem bezpośrednim programu jest włączenie organizacji pozarządowych działających na terenie gminy w proces rozwoju społeczno-kulturalnego gminy i regionu.

2. Cele pośrednie programu:

1) zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy i podnoszenie poziomu życia mieszkańców gminy

2) organizowanie, wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz gminy i rozwoju więzi lokalnych,

3) przeciwdziałanie zjawiskom wykluczenia społecznego grup i osób,

4) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,

5) uzupełnienie działań gminy, które nie są obejmowane przez struktury samorządowe.

3. Cele programu wskazują na najważniejsze obszary, w których będą podejmowane działania interwencyjne.

### **ROZDZIAŁ III PRZEDMIOT WSPÓŁPRACY**

§ 3. Przedmiotem współpracy władz gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań gminy określonych w ustawach,
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
- 3) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
- 4) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania,

### **ROZDZIAŁ IV PODMIOTY PROGRAMU**

§ 4. 1. Rada Gminy w zakresie:

- 1) wytyczenia kierunków realizowania lokalnej polityki wspierania aktywności pożytku publicznego,
- 2) określenie obszarów współpracy, wspieranych przez gminę,
- 3) uchwalania rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,

2. Wójt w zakresie:

- 1) przygotowania rocznego programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
- 2) dysponowania środkami przeznaczonymi na cele realizacji programu,
- 3) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- 4) zawierania umów zlecenia i udzielanie dotacji z budżetu gminy w ramach przewidzianych środków,
- 5) kontroli realizacji zadań, oceny sprawozdań z realizacji zadań publicznych zleconym podmiotom wyłonionym w drodze konkursu,
- 6) powołania osoby odpowiedzialnej za współpracę z Organizacjami Pozarządowymi,

3. Osoba odpowiedzialna za współpracę z Organizacjami Pozarządowymi w zakresie:

- 1) przygotowania publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego,
- 2) informowania oferentów o zatwierdzonych przez Wójta wynikach rozpatrzenia ofert,
- 3) publikowania wyników rozpatrzenia ofert,
- 4) sporządzania umów,
- 5) pracy w komisjach oceniających i weryfikacyjnych.

4. Organizacje pozarządowe i inne podmioty, których zadaniem jest:

- 1) stosowanie trybu występowania z wnioskiem o wsparcie,
- 2) wykorzystanie przyznanych środków zgodnie z zawartą umową,
- 3) uwzględnienie w przyjmowanych programach pracy kierunków priorytetowych określonych rocznym programem współpracy.

### **ROZDZIAŁ V ZAKRES WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI**

§ 5. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi będzie ukierunkowany na realizację zadań publicznych z zakresu:

1. Kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji.
2. Ochrony i promocji zdrowia oraz profilaktyki przeciwalkoholowej i przeciwdziałania narkomanii.
3. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu.
4. Pomocy społecznej.
5. Wspomaganie procesu rozwoju i wypoczynku dzieci i młodzieży.
6. Propagowanie zdrowego trybu życia i pomoc w organizacji zajęć pozalekcyjnych.

## **ROZDZIAŁ VI FORMY I ZASADY WSPÓŁPRACY**

§ 6. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi kościołów i związków wyznaniowych w realizacji zadań publicznych, o których mowa w rozdziale V, może być realizowana w następujących formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udziałem dotacji na finansowanie jego realizacji,
  - 2) wspierania takiego zadania wraz z udziałem dotacji na finansowanie jego realizacji,
  - 3) udostępnianie nieruchomości lub ich części na warunkach preferencyjnych niezbędnych do prowadzenia organizacjom pozarządowym działalności związanej z realizacją zadań gminy,
  - 4) udzielania pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy,
  - 5) wzajemnego informowania się gminy i organizacji pozarządowych o kierunkach planowanych działań.
2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz osobami prawnymi i jednostkami organizacyjnymi kościołów i związków wyznaniowych odbywać się będzie na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

## **ROZDZIAŁ VII FINANSOWANIE PROGRAMU, REALIZACJA ZADAŃ PUBLICZNYCH I KONTROLI ICH REALIZACJI**

§ 7. 1. Zlecanie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb ich zlecania.

2. Ogłoszenia o konkursach będą podane do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie informacji na urzędowych tablicach ogłoszeń oraz ogłoszenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Nowogródek Pomorski.
3. Realizację programu koordynuje Osoba wyznaczona przez Wójta do Spraw Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.
4. Do zadań komisji oceniających i weryfikacyjnych należy opiniowanie ofert na realizację zadań publicznych gminy, których zlecenie odbywa się w trybie ustawy.
5. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację, o wysokości dotacji podejmuje Wójt po zasięgnięciu opinii komisji.
6. Zlecone zadania mogą być kontrolowane przez Zleceniodawcę w trakcie realizacji bądź po jej zakończeniu.

7. Szczegółowe instrukcje dotyczące powoływania komisji oceniających i innych zespołów związanych z realizacją programu zostaną określone w zarządzeniu Wójta.
8. Osoba wyznaczona przez Wójta do Spraw Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi sporządza sprawozdanie z realizacji Programu na koniec roku 2017 i w terminie do 15 lutego 2017 roku przekazuje sprawozdanie Wójtowi.
9. Wzór sprawozdania zostanie określony stosownym zarządzeniem Wójta.
10. Realizacja programu nastąpi po zapewnieniu środków w uchwale budżetowej na rok 2017.

## **ROZDZIAŁ VIII OKRES REALIZACJI PROGMAU**

§ 8. Program obowiązuje w roku kalendarzowym 2017.

## **ROZDZIAŁ IX POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 9. Organizacja pozarządowa oraz podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego w okresie realizacji zadania są zobowiązane do zamieszczania w materiałach promocyjnych informacji o udzieleniu wsparcia lub powierzenia zadania przez Gminę Nowogródek Pomorski.