

ZARZĄDZENIE NR 11/2024
WÓJTA GMINY NOWOGRÓDEK POMORSKI
z dnia 7 lutego 2024 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert dla klubów sportowych na realizację w 2024 roku zadań z zakresu rozwoju sportu w Gminie Nowogródek Pomorski oraz ustalenia regulaminu jej pracy.

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2023 r., poz. 40 ze zm.), oraz zgodnie z Uchwałą Nr X/75/2015 Rady Gminy Nowogródek Pomorski z dnia 22 grudnia 2015 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadań własnych Gminy Nowogródek Pomorski w zakresie sprzyjania rozwojowi sportu, zarządzam co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert dotyczącego wsparcia realizacji zadań publicznych w zakresie rozwoju sportu w Gminie Nowogródek Pomorski, zwaną dalej Komisją, w składzie:

- Anna Wolańska – Sekretarz Gminy Nowogródek Pomorski
- Dariusz Dybiński – Stanowisko ds. obsługi Rady Gminy i wsparcia organizacyjnego
- Piotr Uberman – Pracownik administracyjny ds. informatyzacji urzędu
- Karolina Stasiak – Radna Rady Gminy
- Małgorzata Szczygieł – Radna Rady Gminy

§ 2. Komisja przeprowadza konkurs ofert zgodnie z Regulaminem postępowania Komisji, stanowiącym załącznik do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Organizacyjnego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJT
Krzysztof Mrzygłód

§ 1. Komisja jest zespołem doradczo - opiniującym powołanym w celu zaopiniowania ofert na realizację zadania publicznego w zakresie sportu w Gminie Nowogrodek Pomorski, złożonych w otwartym konkursie ofert.

§ 2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący, wybierany większością głosów każdorazowo na posiedzeniu.

§ 3. Komisja obraduje na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału oferentów.

§ 4. Na posiedzeniu Komisji, mogą brać udział także inne osoby wykonujące czynności związane z obsługą Komisji.

§ 5. 1. Członkowie Komisji, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, zobowiązani są do złożenia pisemnego oświadczenia, którego treść stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 775) dotyczące wyłączenia pracownika.

§ 6. Komisja podejmuje decyzje w formie głosowania zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

§ 7. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza wymogi formalne, czy oferta została złożona przez uprawniony podmiot, czy została złożona w terminie, czy podpisana została przez osoby umocowane do reprezentacji oraz czy z oferty i załączonych do niej dokumentów wynika, że zawiera wszystkie informacje wymienione w ogłoszeniu o konkursie.

§ 8. 1. Dokonując oceny merytorycznej ofert komisja konkursowa bierze pod uwagę:

- 1) rodzaj i cel zadania;
 - 2) sposób realizacji zadania;
 - 3) ocenę przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 4) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania;
 - 5) wysokość środków pozabudżetowych pozyskanych na realizację danego zadania;
 - 6) zasoby kadrowe;
 - 7) dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań z zakresu sportu;
 - 8) wyniki we współzawodnictwie sportowym, osiągnięcia, doświadczenie, referencje.
2. Oceny merytorycznej ofert członkowie komisji konkursowej dokonują indywidualnie przyznając odpowiednio punkty od 1 do 5 oceniając poszczególne kryteria wymienione w ust. 1. Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów wszystkich członków komisji konkursowej

§ 9. Z przebiegu pracy komisji konkursowej sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) termin i miejsce rozpatrzenia ofert;
- 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej;
- 3) liczbę zgłoszonych ofert;
- 4) wskazanie ofert spełniających warunki formalne i uzasadnienie odrzucenia ofert niespełniających warunków formalnych;
- 5) wykaz ofert wybranych przez komisję z podaniem uzyskanych ocen;
- 6) propozycje wysokości dotacji dla wybranych oferentów w oparciu o liczbę uzyskanych punktów, wysokość wnioskowanej przez oferenta dotacji oraz wielkość środków finansowych przewidzianych do rozdysponowania w konkursie;
- 7) ewentualne uwagi członków komisji konkursowej;
- 8) podpisy członków komisji konkursowej.

OŚWIADCZENIE
Członka Komisji Konkursowej
do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert
na realizację zadań publicznych

Oświadczam, że nie pozostaję w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie ogłoszonym przez Wójta Gminy Nowogródek Pomorski na realizację w 2024 r. zadania publicznego z zakresu rozwoju sportu w Gminie Nowogródek Pomorski, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert.

.....
(data, podpis członka Komisji)

