



PLAN DZIAŁANIA NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI W URZĘDZIE GMINY W NOWOGRÓDKU POMORSKIM NA LATA 2024-2026

Stosownie do przepisów art. 14 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2022 poz. 2240), ustala się Plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Gminy w Nowogrodku Pomorskim na lata 2024-2026.

Lp.	Zadania do realizacji	Czas realizacji	Podmiot odpowiedzialny
Działania w obszarze dostępności cyfrowej			
1.	Bieżące dostosowywanie treści na stronie internetowej i stronie BIP do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami.	2024-2026	Koordynator jednostki/Informatyk
2.	Wdrażanie treści na stronę internetową i stronę BIP dostępnych cyfrowo.	2024-2026	Koordynator jednostki/Informatyk
3.	Systematyczne monitorowanie informacji publikowanych na stronach.	2024-2026	Koordynator do spraw dostępności
4.	Coroczny przegląd deklaracji dostępności.	2024-2026	Koordynator do spraw dostępności
5.	Przygotowanie i złożenie Raportu o stanie zapewnienia dostępności podmiotu publicznego	2025	Koordynator do spraw dostępności/ Koordynator jednostki
Działania w obszarze dostępności architektonicznej			
1.	Bieżące monitorowanie struktury architektonicznej budynku w celu zapewnienia dostępności architektonicznej dla osób ze szczególnymi potrzebami.	2024-2026	Koordynator do spraw dostępności/ Koordynator jednostki
2.	Wyznaczenie miejsca postojowego dla osób niepełnosprawnych bliżej wejścia do urzędu.	2024-2025	Koordynator jednostki
3.	Wyznaczyć przejście dla pieszych przed budynkiem urzędu (w stronę parkingu). Oznaczyć miejsca postojowe na parkingu.	2024-2026	Koordynator jednostki

DOSTĘPNOŚĆ

Lp.	Zadania do realizacji	Czas realizacji	Podmiot odpowiedzialny
4.	Oznaczenie kontrastowo szklanych elementów drzwi w budynku urzędu, żółtym pasem o szerokości 10-15 cm umieszczonym na wysokości co najmniej 0,8-1,2 m i 1,4-1,7 m.	2024	Koordynator jednostki
5.	Montaż płyt reliefowych przed schodami urzędu.	2024-2026	Koordynator jednostki
6.	Oznaczenie krawędzi schodów zewnętrznych profilem schodowym antypoślizgowym barwy czarno-żółtej (lub czarnej) na płaszczyźnie pionowej i poziomej krawędzi pierwszego i ostatniego stopnia.	2024-2025	Koordynator jednostki
7.	Montaż dzwonka przyczynowego dla osób niepełnosprawnych przed schodami. Dzwonek taki należy odpowiednio oznaczyć znakiem informacyjnym.	2024-2025	Koordynator jednostki
8.	Zaleca się zastosowanie pól uwagi oraz pasów naprowadzających (wypukłych ścieżek) w kluczowych miejscach urzędu.	2024-2026	Koordynator jednostki
9.	Dostosowanie toalety dla osób niepełnosprawnych, zgodnie z zaleceniami podanymi w raporcie.	2024-2026	Koordynator jednostki
10.	Zaleca się stosowanie na końcach poręczy oznaczenia dotykowego w alfabecie Braille'a i/lub pisma wypukłego (jeżeli informacja jest wykonana alfabetem Braille'a powinna być krótka i zawierać podstawowe informacje o punkcie orientacji, np. kierunku do wyjścia/wejścia np. wejście na pierwsze piętro).	2024-2026	Koordynator jednostki
11.	Oznaczenie krawędzi schodów wewnętrznych profilem schodowym antypoślizgowym barwy czarno-żółtej (lub czarnej) wzdłuż jego szerokości i wysokości.	2024	Koordynator jednostki
Działania w obszarze informacyjno-komunikacyjnym			
1.	Wyznaczyć miejsce zbiórki przed urzędem w przypadku ewakuacji – oznaczyć znakiem	2024	Koordynator jednostki



Lp.	Zadania do realizacji	Czas realizacji	Podmiot odpowiedzialny
	ponowem w widocznym i bezpiecznym miejscu (zgodnie z przepisami BHP i PPOŻ).		
2.	Oznaczyć drzwi wyjściowe jako ewakuacyjne (wyjście ewakuacyjne).	2024	Koordynator jednostki
3.	Zakup pętli indukcyjnej przenośnej.	2024	Koordynator jednostki
4.	W miarę możliwości i bieżących potrzeb poprawienie funkcjonalności budynku poprzez montaż informacji w formie dotykowej (alfabet Braille'a – tabliczki informacyjne, oznaczenia na poręczach itp.)	2024-2026	Koordynator jednostki
5.	Zakup i montaż tabliczki informacyjnej o możliwości wizyty w podmiocie z psem asystującym w wejściu do budynku.	2024	Koordynator jednostki
6.	Wdrożenie procedury spójnego umieszczania informacji na tablicach ogłoszeń zgodnie z zasadami dostępności (np. odpowiednia czcionka, wielkość liter, stosowanie odpowiedniej kolorystyki, tam, gdzie to wskazane zawieszenie tablic na wysokości co najmniej 80 cm od podłoża itp.)	2024-2026	Koordynator jednostki
7.	Umieszczenie tablic informacyjnych z rozmieszczeniem pomieszczeń w wejściu do budynku (na parterze).	2024-2025	Koordynator jednostki
8.	Przygotowanie nagrania z podstawowymi informacjami o urzędzie w formie PJM.	2024-2026	Koordynator jednostki
9.	Przygotowanie tekstu ETR.	2024	Koordynator do spraw dostępności